



Parrocchia San Giorgio in Mercurago di Arona

Scuola materna Papa Giovanni XXIII

Scuola parrocchiale paritaria dell'Infanzia

28041 Arona (NO) - Via Papa Giovanni XXIII, 4

Tel. e Fax 0322243622 - email: asilotre Ponti@gmail.com

P. IVA 02301830036

Prot. N° 1/5

Arona, 16 giugno 2020

REGOLAMENTO PER LA FREQUENZA AL CENTRO ESTIVO 2020

Gentili famiglie,

la definizione del tipo di attività che svolgeremo contenuta nelle Linee guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini ed adolescenti nella fase 2 dell'emergenza COVID-19 è la seguente: *attività ludico-ricreative, di educazione non formale e attività sperimentali di educazione all'aperto (in inglese, outdoor education) per bambini e adolescenti di età 0-17 anni, con la presenza di operatori, educatori o animatori addetti alla loro conduzione, utilizzando le potenzialità di accoglienza di nidi e spazi per l'infanzia, scuole, altri ambienti simili ed aree verdi.*

Per l'attivazione di questo servizio seguiremo le linee guida regionali e adotteremo tutte le misure indicate per il contenimento del contagio da COVID-19.

1. L'**accessibilità degli spazi** deve realizzarsi alle seguenti condizioni:
 - il progetto deve essere circoscritto a sottofasce di età in modo da determinare condizioni di omogeneità fra i diversi bambini ed adolescenti accolti. Noi accoglieremo bambini dai 2 ai 5 anni oppure che abbiano già compiuto 6 anni se frequentanti l'ultimo anno della nostra Scuola.
 - mediante **iscrizione** da inviare via posta elettronica ad asilotre Ponti@gmail.com, o consegnata presso la sede della Scuola, corredata di patto di responsabilità.
2. Standard per il **rapporto fra bambini accolti e spazio disponibile**: in considerazione della necessità di garantire il distanziamento fisico prescritto dalla normativa vigente, è fondamentale l'organizzazione in piccoli gruppi e l'organizzazione di una pluralità di diversi spazi o aree per lo svolgimento delle attività programmate. La nostra Struttura è dotata di spazi ampi sia interni che esterni che ci permetteranno di svolgere attività variegate sia in spazi aperti che interni. Durante la frequenza in spazi interni provvederemo all'aerazione abbondante dei locali, tenendo aperte le vetrate.
Il Rapporto personale educativo e minori previsto è di un adulto ogni 6 bambini.
3. **Principi generali d'igiene e pulizia**: considerato che l'infezione virale si realizza per passaggio di *droplets* (goccioline di saliva emesse tossendo, starnutando o parlando) o per contatto (toccare, abbracciare, dare la mano o anche toccando bocca, naso e occhi con le mani precedentemente contaminate), le misure di prevenzione che chiediamo di applicare a ciascun accompagnatore sono:
1) lavare le mani accuratamente prima di avvicinarsi alla zona filtro e lavare quelle del bambino/a presso la fontanella presente; 2) indossare la mascherina chirurgica e non tossire o starnutire senza protezione; 3) igienizzarsi le mani con l'apposita soluzione idro-alcolica presente accanto alla fontanella prima di avvicinarsi alla zona filtro; 4) mantenere quanto più possibile il distanziamento

fisico di almeno un metro dalle altre persone; 5) non toccarsi il viso, occhi e bocca dopo le procedure suddette in attesa di consegnare o riprendere il/la proprio/a bambino;

4. **INGRESSO** : avverrà dal piazzale della Parrocchia S. Giorgio sito in Via Papa Giovanni XXIII, 4 passando dal cancello sul retro. Sul piazzale non sarà possibile fare assembramenti pertanto durante l'ingresso e l'uscita dovete attenervi scrupolosamente agli orari stabiliti per il gruppo di appartenenza di vostro/a figlio/a e raggiungere il cancello della scuola incanalandovi negli appositi percorsi con distanziatori di un metro e indossando la mascherina chirurgica. Una "zona filtro" delimiterà l'accesso alla Struttura. A livello di tale zona avverrà il saluto al proprio/a figlio/a poiché l'accesso ai genitori ai luoghi nei quali viene svolta l'attività è vietato. Sempre in tale zona effettueremo procedure di pre-triage con misurazione della temperatura corporea e la compilazione di una scheda di autocertificazione sullo stato di salute; ogni gruppo dovrà attenersi all'orario di ingresso indicato dalla Direzione che consisterà in 15 minuti.

Sono previsti 3 protocolli di accoglienza: 1) per la prima accoglienza, da applicare al primo giorno; 2) per l'accoglienza giornaliera, per i giorni successivi e che prevedono l'ingresso nell'area dedicata alle attività; 3) per le verifiche giornaliere, nel caso di pernottato e frequenza delle attività per più di 24 ore. **Protocollo per la prima accoglienza** 1) i genitori devono autocertificare che il bambino o adolescente: a) non ha avuto una temperatura corporea superiore ai 37,5°C o alcuna sintomatologia respiratoria, anche nei 3 giorni precedenti; b) non è stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni a seguito di stretto contatto con casi COVID-19 o sospetti tali; c) non è entrato a stretto contatto con una persona positiva COVID-19 o con una persona con temperatura corporea superiore ai 37,5°C o con sintomatologia respiratoria, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni; **Protocollo per l'accoglienza giornaliera e successiva al primo ingresso in caso di assenza** 1) i genitori devono autocertificare che il bambino o adolescente: a) non ha e non ha avuto nel periodo di assenza dalle attività, una temperatura corporea superiore ai 37,5°C o alcuna sintomatologia respiratoria; b) non è entrato a stretto contatto, nel periodo di assenza dalle attività, con una persona positiva COVID-19 o con una persona con temperatura corporea superiore ai 37,5°C o con sintomatologia respiratoria, per quanto di propria conoscenza; nel caso in cui una persona non partecipi alle attività per più di 3 giorni, è opportuno rieseguire il protocollo per la prima accoglienza.

5. **USCITA**: avverrà a partire dalle ore 16 fino alle ore 16,30 in fasce orarie di 10 minuti stabilite dalla Direzione per il gruppo di appartenenza di vostro/a figlio/a alla quale dovete attenervi scrupolosamente, sempre recandovi dal piazzale della Parrocchia fino alla zona filtro dove verrete accolti e attenderete l'arrivo del/la vostro/a bambino/a.
6. tutte le attività saranno organizzate garantendo il necessario distanziamento sociale (distanza interpersonale di almeno un metro) e senza lo scambio di oggetti.
7. **PASTI**: alle 9,45 DAREMO LA FRUTTA COME SPUNTINO MATTUTINO, alle ore 11,30 si svolgerà il pasto sempre all'interno del proprio gruppo e con l'operatore di riferimento del gruppo, utilizzando piatti e stoviglie usa e getta; alle 15,30 daremo una merenda ai bambini che fornirà la scuola della quale vi daremo dettagli a inizio settimana unitamente al menù dei pranzi.
8. **GESTIONE PERSONE SINTOMATICHE** durante lo svolgimento del centro estivo: sarà necessario allontanare dalla struttura qualunque persona presenti sintomi che possano far sospettare un'infezione e invitarla a rivolgersi al Medico di Medicina Generale. La riammissione al centro del minore o dell'operatore, dovrà essere vincolata alla presentazione di un certificato a cura del proprio medico curante (Medico di Medicina Generale - MMG o Pediatra di Libera Scelta - PLS) che ne attesti l'avvenuta guarigione.
9. **COSTI**:
part time 8,30-13,30 residenti in Arona convenzionati con il Comune di Arona:70 euro
residenti in Arona non convenzionati con il Comune di Arona:100 euro
non residenti in Arona:100 euro

full time 8,30-16,30 residenti in Arona convenzionati con il Comune di Arona: 70 euro
residenti in Arona non convenzionati con il Comune di Arona:130 euro
non residenti in Arona:130 euro

Sul modulo di iscrizione dovrà essere dichiarata l'intenzione di richiedere il **“voucher nazionale centri estivi”** poiché in questo caso la famiglia verserà come acconto prima dell'inizio della frequenza la “quota base” relativa alla modalità di frequenza prescelta e si impegnerà a versare un saldo di 30 euro dopo aver ricevuto la conferma dall'INPS di poterlo ricevere. La ricevuta cumulativa verrà rilasciata solo dopo il saldo della quota complessiva.

Se il voucher non verrà accordato la famiglia ne darà comunicazione alla Direzione e la quota resterà quella base. Ricordiamo che il voucher nazionale è un'ottima opportunità e quindi preghiamo TUTTI di considerare di farne richiesta.

A causa del limite di posti disponibili, generato dal rapporto educatore:bambino di 1:6, consigliamo di confermare tutte le settimane delle quali si suppone di necessitare all'atto dell'iscrizione, non potendo garantire in corso di centro estivo eventuali aumenti del numero di iscritti.

10. MODALITA' DI PAGAMENTO:

il pagamento di ciascuna settimana dovrà essere effettuato entro il venerdì della settimana ANTECEDENTE a quella di frequenza mediante bonifico sul conto intestato a PARROCCHIA SAN GIORGIO presso BANCA INTESA SAN PAOLO IBAN IT 08G0306909606100000063485.

E' possibile pagare anche tutto il periodo in un'unica soluzione.

Le settimane prenotate dovranno essere pagate anche in caso di mancata frequenza e non potranno essere restituiti i soldi in caso di interruzione della frequenza.

11. CONVENZIONAMENTO CON IL COMUNE DI ARONA

Le condizioni sono: residenza nel comune e ISEE corrente o del 2020 inferiore a 25000 euro. Potete vedere i dettagli sul sito del Comune, ma il modulo di convenzionamento deve essere consegnato all'atto dell'iscrizione alla Direzione del centro estivo scelto e in automatico la domanda si potrà ritenere accolta dall'Amministrazione Comunale.

Qualora modificassero ulteriormente le linee guida Regionali, il presente regolamento potrebbe variare e ve ne daremo tempestiva comunicazione.

Certi della Vostra collaborazione, Vi ringraziamo e porgiamo distinti saluti.

La Direzione